FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS DE SÃO PAULO

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC)

**Título:**subtítulo

NOME DO(A) AUTOR(A)

NOME DO(A) ORIENTADOR (A)

São Paulo – SP

Ano

**Título:**subtítulo

**Resumo** (250 palavras)

O objetivo do resumo é apresentar o escopo do trabalho, de forma objetiva e sintética, identificando:

* O campo de estudos,
* O tema,
* O objetivo pretendido,
* Os métodos utilizados,
* Os resultados, e
* A contribuição do trabalho.

**Palavras-chaves** (5 palavras)

Listar palavras que identificam o campo, o tema e a metodologia

# Introdução (750 palavras)

## O objetivo da introdução é, inicialmente, atrair a atenção do leitor, usualmente com um “gancho narrativo”: uma informação ou fato que mostra a relevância do tema, ou uma questão que afeta as organizações.

## A introdução deve também situar o tema na literatura científica existente, indicar o objetivo do estudo e como o restante do trabalho está estruturado.

## A introdução deverá, portanto, conter:

## Apresentação do tema e identificação de sua relevância para a prática administrativa e/ou para a ciência administrativa;

## Identificação sumária do estado da arte da literatura a respeito do tema;

## Identificação do objetivo geral do trabalho, dos objetivos específicos do trabalho e da contribuição pretendida; e

## Estrutura do texto, com a identificação das seções e dos respectivos conteúdos.

# Teoria (2.000 palavras)

Um trabalho científico deve estar apoiado no estado da arte do conhecimento sobre o tema tratado.

O objetivo desta seção é indicar os principais conceitos e teorias tratados, os quais fornecem as bases do estudo.

Esta seção poderá ser construída a partir da seguinte linha lógica:

1. Identificação dos primeiros estudos sobre o tema: quando surgiram, porque surgiram, os autores principais e os conceitos essenciais;
2. Breve histórico da evolução do campo – como o campo se desenvolveu ao longo do tempo;
3. Os principais conceitos e teorias atuais;
4. Um quadro ou diagrama que sistematize o estado da arte do conhecimento; e
5. Casos práticos ou estudos empíricos sobre o tema.

# Métodos (1.000 palavras)

A abordagem metodológica deve ser definida de forma que possibilite atender o objetivo do estudo.

Esta seção deverá conter:

1. A definição da abordagem geral: qualitativa, quantitativa ou mista, com respectiva justificativa;
2. A definição da abordagem específica: *survey,* estudo de caso único, etnografia, fenomenologia, estudo múltiplo de casos, *grounded research* etc.;
3. O detalhamento dos métodos para obtenção dos dados, considerando-se o princípio de triangulação: entrevistas, questionário, observação, documentos etc.;
4. O detalhamento do plano de obtenção de dados: que organizações serão pesquisadas, quantos entrevistados serão ouvidos, os perfis de entrevistados, que banco de dados será utilizado etc.; e
5. O detalhamento dos métodos para análise de dados que serão utilizados: análise de conteúdo, análise de regressão etc.

# Resultados (2.000 palavras)

Esta seção deverá conter os resultados da pesquisa, divididos em tópicos com subtítulos.

Sugere-se que a seção tenha três a sete subtítulos, que devem funcionar como “manchetes de jornal”, indicando claramente para o leitor os achados do estudo.

# Conclusão (1000 palavras)

Esta seção deverá retomar o objetivo geral do estudo e mostrar a contribuição para o aumento do conhecimento teórico sobre gestão e/ou para a prática administrativa.

O/a autor/a poderá também discutir seus resultados, mostrando de forma transparente sua posição diante dos achados do estudo.

O/a autor/a poderá ainda fazer recomendações para futuros estudos, indicando possibilidades para extensão e aprofundamento do estudo realizado, ou ainda outras possibilidades de investigação sobre o tema tratado.

# Referências (10 a 30 referências, 500 palavras)

Indicar a lista de referências utilizadas no desenvolvimento do trabalho, no formato científico padrão.

Listar somente os textos que foram efetivamente citados.

Exemplo – artigo:

Zander, U. e Kogut, B. Knowledge and the speed of the transfer and imitation of organizational capabilities: An empirical test. *Organization Science*, v.6, n. 1, p. 76-92, 1995.

Exemplo – livro:

Bardin, L. *Análise de conteúdo.* Lisboa: Edições 70, 1977.

Exemplo – apostila:

Souza, M.; e Madeira, V. Normas para apresentação de monografia. São Paulo: FGV-EAESP, 2008.

# Anexos (350 palavras)

Inserir, ao final, questionários, roteiros de entrevistas e outras informações úteis para leitores.